

航空航天大学关于启动 2017 届本科毕业设计（论文）工作的通知

2016/11/25

各位老师，

根据教务处关于下发《上海交通大学关于本科生毕业设计（论文）工作的指导意见》的通知》，结合本院实际情况，决定启动 2017 届（2013 级）本科毕业设计（论文）工作，现将相关工作安排如下：

一、教师出题、填写《本科毕业设计（论文）任务书》

事项	要求、说明
资质	1. 本院所有讲师（助理研究员）及以上职称教师均有资质作为指导教师申报毕设题目 2. 邀请部分专业研究所、企业参与申报题目
选题	1. 以与航空航天工程专业直接相关的题目为宜 2. 鼓励以 工程设计类 为主体内容的题目
题目涵盖面	1. 尽量选取小题目，不鼓励涵盖面过大的题目 2. 注：开题答辩后，可以对题目进行修改，之后不得更改
《任务书》	1. 核心内容为“毕业设计（论文）的基本内容和要求”一栏，请教师认真填写：题目的背景和意义、设计目标（研究目标）、主要方法、技术路线、其它要求。 2. 必须列出 供学生启动毕设工作后研读的第一批参考文献

二、教师提交题目、《任务书》、汇总审核、学生选题

事项	要求、说明
汇总表	填写“毕业设计（论文）汇总表”（Excel 文档）
《任务书》	填写（不用签名）
教师提交截止日期	在毕业设计智能管理系统中提交（http://bysj.jwc.sjtu.edu.cn/），第 13 周周三（12 月 7 日）中午截止
专家审核	学院将组织专家小组对题目、任务书进行审核、提出进行修订的意见和建议
题目、任务书的定稿提交	在毕业设计智能管理系统中提交（http://bysj.jwc.sjtu.edu.cn/），第 14 周周五（12 月 16 日）：教师提交定稿的题目、任务书
学生选题	在毕业设计智能管理系统中提交（http://bysj.jwc.sjtu.edu.cn/），第 16 周周三（12 月 28 日）完成学生选题

三、师生见面、安排学生启动毕设工作

事项	要求、说明
通知	通知教师学生选题情况
师生见面	教师联系学生，将准备好的第一批参考文献发给学生阅读，教师还可安排其它准备工作

四、下学期后续事项及时间节点

事项	要求、说明
开题答辩	学生根据前期完成的参考文献阅读等准备情况填写《开题报告》，交指导教师审阅修订； 学院将组织专家小组在 2017 年春季学期第 2 周进行开题答辩
中期检查	学生填写《中期检查表》 大致安排在 2017 年春季学期第 8 周进行中期检查答辩
毕设答辩	最终的毕设答辩大致安排在 2017 年春季学期第 17 周进行

五、其它注意事项

事项	要求、说明
“实习”	学院原则上不提倡学生在学期中参加工作单位的实习（特殊情况要参加的，学生需提出书面申请，详细说明其必要性、到单位实习所占用的时间，指导教师签字同意、学院批准后方可进行），学生不得以参加实习为由影响毕设工作的正常进度。
“离校”	学生在学期中不得擅自离校，正常上课时间（周一至周五）要离校的，须向指导教师请假，书面请假条存档。
例会	学生必须听从指导教师的安排，参加每周师生例会。学生网上填写“毕业设计（论文）工作记录”，指导教师网上填写意见。学生连续 2 周不出席例会的，指导教师有义务提出口头警告。
“报告”	指导教师有责任了解学生的实际工作情况，有义务向教务办反映上述三方面的问题，学院有权对违反此规定的学生进行停止其毕业设计（论文）工作的处理。

六、附注：

1. 网上师生互选操作比较复杂，老师和学生要进行多次操作。所以教务处强烈建议网下完成师生互选，操作直接从“下达任务书”开始。线下完成师生互选后，教师直接从“特殊情况处理”里面给指定学生“下达任务书”。

2. 如果部分老师一定要从网上完成师生互选，最好请学生主动跟老师联系好，方向比较明确，双方之间有意向以后再在网上选。

3. 关于浏览器兼容的问题，比如乱码，窗口小等问题，建议师生用 IE 浏览器。毕设管理系统页面下端有兼容性说明，可以“点击下载”。